

اخبار التعليم في سوماج

THE THE PART OF TH

ادارة التعليمية مدرسة : فصل (/)

سجلات

رائد الفصل



اخبار التعليم في سوماج الهجتويات

رقم الصفحة	البنـــــد	
٥	مقدمـــة	١
1	مبادىء واهداف الانتصادات	۲
٧	اهداف ومبادىء الريسادة	٣
٨	الاختصاصيات	٤
4	اهداف وبرامج جماعات النشاط	٥
11	قائمة الفصــل	٦
17	مجلس انتعاد طلاب الفصل	٧
17	تشكيل اللجان الخمسة	٨
١٤	المكتب التنفيذي للفصل	٩
10	جماعات النشاط	1
17	جدول الحصص الاسبوعس	١
14	الخطة والبرنامج الزمني	1
19	اجتماعات مجلس اتحاد طلاب الفصل	11
70	اجتماعات المكتب التنفيذي	1:
٧.	اجتماعات اللجنة الدينية والثقافية	10
**	اجتماعات اللجنة الرياضية والكشفية	1.
77	اجتماعات اللجنة العلمية	11
79	اجتماعات اللجنة الاجتماعية	1/
٤٢	اجتماعات اللجنة الفنية	16
٤٥	رعاية القيادات الطلابية	۲
٤٧	رعاية الموهوبين	۲
٤٩	رعاية المتفوقين	*
٥١	رعاية المتآخرين دراسيا	*
٥٣	المواقف اليومية السريعة	Y:
۵۵	المحاضرات والندوات	۲.
۵۷	المسابقات	7
09	نموذج خطة استرشادية وادوار راند الفصل	*

اخبار التعليم في سوماج

أن الاتحادات الطلابية

هي القناة الشرعية التي يعبر التلاميذ من خلالها عن أرانهم وفكرهم وهي المدرسة التي يتعلم فيها التلاميذ ممارسة الديمقراطية الحقيقية وممارسة الأنشطة الايجابية المتعددة التي يكتسب التلاميذ من خلالها القيم والاتجاهات الصالحة وثنمية المهارات والقدرات ولا سيما ان العالم يمر بتحديات ومتغيرات وثورة المعلومات والانصالات

وكان لابد من طرق واساليب التعليم عند التلاميذ مما يساعدهم علي بنا، شخصية التلميذ ليكون قادر علي التعامل مع مفردات العصر باقتدار وخلق جيل لدية القدرات والمهارات للتفاعل مع التحديات والمتغيرات والتكيف معها وتربية اجيال لديها القدرة علي الاستفادة بما هو جديد وثمين

وبذلك تحقق الأخادات الطلابية برامج هادفة للتلاميذ تجعل منهم جيل يتحمل المستولية والقيادة والتعامل مع الأخرين وحرصا منا علي تحقيق اكبر قدر من الفائدة لابناتنا التلاميذ وفي ضو، توجيهات السيد الدكتور / وزير التربية والتعليم بالاهتمام بالانشطة التربوية بصفة عامة والاتحادات الطلابية بصفة خاصة بما لها من رد فعل ايجابي في نفوس التلاميذ وانطلاقا منا لرعاية التلاميذ الموهوبين والمتفوقين والمتأخرين والقادة وتشجيعهم علي القراءة والاطلاع والابتكار والابداع والمتعة وغرس قيم الديمقراطية

بيانات السيد رئد الفصل

	مدرسة
Ĭ	فصل
	اسم الرائد
	الوظيفة
	تايخ التعيين
	المؤهل

الاتحادات الطلابية

هي شظيمات نربوية داخل المدارس نعمل على ندعيم المبادى وتحقيق الأهداف

مبادىء الاتحادات الطلابية

- 🕸 الإيمان بالله وكتبه ورسله واليوم الأخر والتطبيق العملي لذلك
 - 🕸 الإيمان بالوحدة الوطنية كمدخل للوحدة الإنسانية .
 - 🕏 نرسيخ مبدأ الديمقراطية في نفوس الطلاب.
- 🤀 ندعيم القيم وتأصيلها بين الطلاب من خلال نشجيع القدوة الطيبة

اهداف الاتحادات الطلابية

- 🕏 نشجيع الطلاب على التفوق الدراسي وندعيم روح الإبداع والابتكار.
 - 🏶 الالتزام بمبادي الاتحاد كتنظيم قومي وشرعي .
 - 🏶 ندعيم روح الأسرة داخل المجتمع المدرسي .
 - 🏶 التعبير عن فكر الطلاب في إطار مستولية مزدوجة .
 - 🛞 نوسيع دائرة التعارف والخبرات بين أعضا، وقيادات الأتحاد .
 - 🏶 الاستفادة من الأنشطة داخل المدرسة وخارجها .
 - ♦ الإسهام في تحقيق أهداف التعليم وهي:-
 - التأكيد على بنا، الشخصية المصرية القادرة على مواجهة خديات المستقبل.
- 🏶 إعداد جيل من العلما، من خلال برامج العناية بالمتفوقين .
 - 🕸 إقامة المجتمع المنتج.
 - 🏶 تحقيق التنمية الشاملة

اخبار التعليم في سوماح

اهداف ومبادىء الربادة

أهداف الربسادة

- 🤀 ضمان الالتزام بسادي الافاد وقفيق اهدافه ومفاهيمه .
 - 🕸 تأكيد القيم الإنسانية والاجتماعية في نفوس التلاميذ .
 - 🕸 تنمية القدرات والمواهب وإناحة الفرص للإيداع.
 - ♦ نوسيع أفق أوسع للرواد للتعرف على قضايا التلاميذ.
 - 🥸 دعم الجهود والتجارب الناجحة للرواد والتلاميذ والعمل

اختصاصات رائد الفصل

- الطلاب ونوصتهم بقرار اتحاد الطلاب ٢٢ 🏶 نيصير الطلاب
- 🤀 نقسيم طلاب الفصل لتكوين لجان النشاط الخمس.
- 🛞 جُميع طلبات الترشيح وترثيبها وفقا لشروط العضوية.
 - نشكا, لجنة للأنة لاجرا، الانتخابات بالفصل...
 - نوجیه طلاب فصله ومساعدتهم فی وضع الخطة.
 - 🛞 العمل على اكساب الطلاب مهارات التفكير السليم.
 - 🏶 تنظيم برامج لرعاية القانقين. والموهوبين
 - 🕸 الاهتمام بالطالب ونشجيعه.
 - 🛞 الدعوة لعقد الاجتماعات الدورية للفصل.
- 🏶 الأشراف على اعداد السجلات والمعاونة في اعداد التقارير.

اخبار التعليم في سوماج

اختصاصات مجلس أتحاد طلاب الفصل

- التعریف بکافة نواحی النشاط المدرسی وجماعائة حتی پتمکن ای طالب من الانضمام إلى
 جماعة او آئٹر و أفتراح تكوین جماعات جدیدة تلیی رفایات الطلاب
 - 🤀 تكوين لجان لنواحي النشاط الخمسة من بين طلاب الفصلول لتوزيع المسؤليات لديها
- جث ما یتقدم به الطلاب من مشروعات وأفكار منتجة تعود بالنفع و أخاذ القرار المناسب لها
 من خلال المكتب التنفيذي لأتحادات طلاب المدرسة
 - ﴿ التنسيق بين الانشطة المصاحبة للمواد الدراسة وبين أنشطة الجان وبرامجها
 - 🕏 دراسة القرارات و التوصيات التي يصدرها مجلس اتحاد طلاب المدرسة
 - 🕏 المشاركة بة الانشطة والبرامج التي ينظمها اتحاد طلاب المدرسة او المستويات الاحلى
 - 🕏 العمل على توليق العلاقة بين الطلاب و العاملين و الابا، بالوسائل المختلفة

اختطاطات

المكتب التنفيذي لمجلس اتحاد الفصل

- تسبق الخطط المعلنة والمعرفة من لجان النشاط بالفصل واعداد الخطة والبرنامج الذمنى
 لكل لجنة من النشاط ورفعها لمجلس الفصل لأفرارها
- 🕸 تنفيذ القرارات و التوصيات التي يصدرها مجلس اتحاد القصل او التشكيلاات التنظيميية الأعلى
 - 😵 دمم الانشطة التي يقوميها الفصل في مجلس اتحاد المدرسة
 - 🕸 دفع الانشطة التي يقوم بها الفصل في مجلس اتحادالمدرسة
 - 🕸 تنظيم السجلات التي توضح اعمال اللجان اتحاد الطلاب الفصل

اختصاصات الامين

- 😸 رئاسة الاجتماعات و أدارتها يروح تعاونية وبأسلوب ديموقراطي سليم
- ﴿ احداد جدول أحمال الإجتماعات بالتعاون مع الأمين والأمين المساحد والمقررين متضمنا الافتراحات و المؤتمرات التي أوصى بعرضها على المستوى الاقل منتشكيلات الاتحاد،
 - 🛞 التوقيع على محاضر الامتحانات وعلى الخطابات والدعوات الخاصة بالاتحاد
 - 🕏 تمثيل التشكيل لدى الجهات التي يكلف بتمثيلة لديها
 - التوصيات والتوصيات والتوصيات

اختصاصات الامين المساعد

- 🕏 احداد الدعوان لعقد الاجتماعات. 🔞 ندوين محاضر الاجتماعات و الخطابات و التوقيع عليها .
 - 😵 اعداد مشروع موازنة الانحاد. 💮 نلقى المقترحات و المشروعات وتقارير اللجان .
 - لتبع الموقف المالي للإخاد.

اخبار التعليم في سوماج

أهداف وبرامج جماعات النشاط

اولا جماعة النظافة وتجميل الفصل

calaall

- 🕸 اكساب التلاميد عادات حسنة وتنمية روح الإنسانية وحب الخير
 - ﴿ لَمْ يَعْمِينُ رُوحِ الْوَلَّا، لَلْمَجْتُمَعُ الَّذِي يَعْيِسُ فِيهِ ۗ
 - ناوید التلامید بالمهارات وا لخبرات
- 🕏 خلق القيادة الجماعية الواحية التي تحقق السلوك السوى للفرد
 - 🕏 بث الثقة في نقوس التلاميد في قدرنهم على العمل والإنتاج
 - 🥞 احترام العمل اليدوى والإحساس بالمستولية

البرامج

- التنظيم الدوري وتوزيع مستوليات العمل لتظافة الفصل وتوفير أدوات النظافة
- التنسيق مع جماعة الصحافة لوضع اللافتان الإرشادية حتى لا يشوه جمال الفصل والمدرسة
 - 🤀 إقامة معسكر اليوم الواحد بالتعاون مع جماعة الخدمة العامة بالمدرسة
- 🏶 العمل على توفير صناديق القمامة داخل الفصل والمدرسة ودعوة التلاميد للمحافظة على النظافة
 - إعداد المسابقات المختلفة التي نظهر وتؤكد ونشجع البرامج.

ثانيا جهاعة إصدار صحيفة الحائط

المداف

- 🕏 سرمة التعلم وحل المشكلة وزيادة الخبرات
- 🕸 تُكوين ا تجاهات سليمة لدى التلميذ وثقبله للمواقف الاجتماعية
- الله درجة الطموح والكفاح لدى التلميذ وتعديل بعض الفنات مثل البعد عن الانعرالية والاندماج مع الأخرين

اخبار التعليم في سوماج

- 😵 الثقة بالنفس وممارسة الديمقراطية .
- 😵 توسيع دائرة معارف الطالب وإكساب خبرات العمل الصحفي

البرامج

- 🕏 إحداد الكشوف بأسما، الفصل لزيادة التعارف بين التلاميذ وجدول الحصص
- احداد اللوحات والملصقات العلمية ووسائل الايضاح وإحداد لوحة الشرف
 - اعداد اللوحات الإرشادية ومجلات الحائط وتوزيعها بأسلوب منظم
- 🕸 تنظيم اللقاءات والأحاديث في طابور الصباح وتفطية الأخبار في الإداعة المدرسية
 - € إحداد نشرة دورية تحص أخيار المدرسة وأحسن الفصول

ثالثا الجهاعة الثقافية والترفيهية

Mocles

- 🕏 سمية الميول الثقافية والفنية لدى الثلاميذ وصقلها
- فرس الصفات والاتجاهات المقبولة اجتماعيا كحب القراءة والإطلاع واقتناء
 الكتب وتبادلها مع الزملاء والتكيف مع الآخرين والتدريب على العمل الجماعي
- تأكيد المعلومات والمعارف التي يتلقاها دا خل الفصل وتتمية القدرة على التفكير
 العلمي والتنفيذ والتخطيط من خلال الممارسة العملية
 - نتمیة الذوق والوجدان ورفع المستوی وذلك یظهر من خلال تنظیم حفلات السمر داخل الفصل.

البرامج

- الفصل الإيضاح الدروس وتعليقها على جدار الفصل المروس وتعليقها على جدار الفصل
- 😸 المشاركة في إحداد وتنظيم الندوات والمناظرات التي تتناول موضوعات الساعة
 - 🕏 إحداد وتنظيم المسابقات التفافية المختلفة وتبادل المعلومات

رابعا جماعة الخطابة والمناظرات

الهداف

- الماظرات من قريق مؤيد وأخر معارض المرات من فريق مؤيد وأخر معارض
- څفيق الأسلوب اللغوي السليم واكتساب قيم مرفوبة من خلال احترام الرأي والرأى الأخر وإناحة القرصة للاستفادة منه
 - 🏶 تدريب الطلاب على الخطابة وذلك بمواجهة زملانهم .

البرامج

- 🕏 اختیار موضوع أو مشكلة تشغل ذهن واهتمام التلامید پریدون الوصول لخل لها
- نقسیم مجموصة المناظرة إلى فریقین مؤید ومعارض بعظی وقت معین لکل فریق لعرض رأیه وند عیمه بالأدلة والبراهین
 - 🕏 تحديد تاريخ وموعد المناظرة والإعلان عنه بشكل واضح بلوحة الإعلانات
 - وه و الله الفصل بتكليف طالبين حضوين من أحضا، المناظرة لتدوين أحداث المناظرة الدوين أحداث المناظرة الدوين أحداث

اخبار التعليم في سوماح

فائهة أسهاء فصل /

2	الحال	الاسسم	*	الحالة	الاسم	٩
			73			1
	ĵ.		77			1
			77			۲
	j)		72			٤
			70			٥
	i i		171			্
			77			Y
-			7.4			٨
			79			٩
			٤٠			1.
			٤١			11
			٤٢			11
			27			17
			EE			18
			٤٥			10
Į.			27			17
			٤٧			۱۷
			EA			14
			14			19
			٥-			۲.
			٥١			*1
			٥٢			***
			70			***
35			30			72
			٥٥			10
			07			77
			٥٧			**
			OA			44
			٥٩			44
			7.			7.

اخبار التعليم في سوهاج

اخبار التعليم في سوماح

كشف

بأسهاء مجلس اتحاد طلاب فصل /

المركز	الاسم	٩	المركز	الاسيم	1
عضو		71	رائد الفصل		10
عضو		77	أمين الفصل		14
عضو		77	أمين مساعد		
عضو		72	م.اجتماعي		
عضو		70	م.ثقافي		
عضو		77	م.رياضي		
عضو		TY	م.فني		100
عضو		TA	م.علمي		
عضو		79	عضو		
عضو		٤٠	عضو		. 39
عضو		٤١	عضو		,
عضو		27	عضو		. 1
عضو		27	عضو		
عضو		££	عضو		. 3
عضو		20	عضو		,
عضو		27	عضو		1
عضو		٤٧	عضو		
عضو		٤A	عضو		9
عضو		14	عضو		,
عضو		0-	عضو		
عضو		٥١	عضو		
عضو		٥٢	عضو		1
عضو		70	عضو		,
عضو		30	عضو		
عضو		٥٥	عضو		,
عضو		70	عضو		
عضو		٥٧	عضو		
عضو		۵۸	عضو		
عضو		٥٩	عضو		,
عضو		٦.	عضو		,

اخبار التعليم في سوهاج تشكيل اللجان الخهسة

ملاحظات	اللجنة	الاسم	4	ملاحظات	اللجنة	الاسم	
	20		Y			.111	- 1
	֓֓֓֓֓֓֓֓֓֓֓֓֓֓֓֓֓֓֓֓֓֓֓֓֓֓֓֓֓֓֓֓֓֓֓֓֓		٨				7 7 7 2 3 3 3 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4
	: 1		٩		الدينية والثقافية		۲
	r \Box		١.		· .		٤
	1.		- 11		P:		٥
	=		17		F		٦
			1		6 :		٧
			۲		'£		٨
	۱۵.		7		' <u>L</u>		٩
			٤		=		١
			٥				1
							1
	Т Б		٧	Ŷ			1
	F		٨		٦. تا.		۲
	.¢.		9	0 1	L.		7
	الاجتماعي		1.				٤
	2.22		11		,		0
			17		F .		7
			1		· .		٧
			7		:F		
	2020						٩
	۵, ا		٤		ō.		١
	ĺ.		٥	3 //	ir _		1
			٦		الرياضية والكشفية		N'
			٧				1
			٨		٠, ١		*
	"		A	ĵ I	12		1 Y
	=		1.		<u>}</u>		٤
			11		•		-
\neg			17		=		4

اخبار التعليم في سوماج

الهكتب التنفيذي لفصل /

ملاحظات	المركسز	الاسسم	
	رائد الفصل		١
	امين الانتحاد		۲
	الامين المساعد		٣
	مقرر اللجنة العلمية		٤
	مقرر اللجنة الفنية		٥
	مقرر اللجنة الاجتماعية		٦
بد	مقرر اللجنة الثقافية والدين		٧
	مقرر اللجنة الرياضية		٨











اخبار التعلير في سوماج

جماعات النشاط

جماعة الإذاعة والمناظرة



جماعة التجميل والنظافة



خطوات لتفيد التناظرة

اختيار موضوع أو مشكنة تشفل قطن واعتماء التلابيذ يرودون الوصول لمل نعا تقسيم مهموعة الناشرة إلى قريقين مؤدد ومدارض يعطى والت معين تكل قريق تعرض وأيه وتدعيمه بالانقة والبراهين تعديد تناريخ وموعد الناشرة والإعلان عنه يشكل واضح بنوطة الإعلانات يقوم والد الفصل بتكنيف طالبين عضوين من أعضاء الناظرة لتنوون أحداث

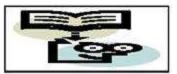
التنظيم الدوري وقوزيع مسئوليات العمل لنظافة القصل وتوفيح أدوات النظافة التسيق مع جماعة المسعافة لوضع اللافتات الإرشادية حتى لا يشود جماع الفصل والمدرسة القامة مسئل اليوم الواحد بالتعاون مع جماعة العدمة العامة بالمدرسة العمل على توفيح سناديق التسامة داخل الفصل والمدرسة ودعوة التلامية العمل على توفيح سناديق التسامة داخل الفصل والمدرسة ودعوة التلامية على النظافة على المنظافة على النظافة .

جماعة الثقافية والترفيهية



جماعة اصدار صحيفة الحائط

......



get pull

تمبيم واعداد ومائل الإيضاح الدروس وتعليقها على جدار اللسل الشاركة فى إعداد وتنظيم الندوات واللناظرات التى تتناول موسوعات الساعة إعداد وتنظيم الماجلات الثقافية الفائطة وتبادل العنومات

إعداد الكشوف بأسماء الفعل لزيادة التعاوف بين الكلامية وجدول العمس اعداد التوجات والتعقات العنبية ووسائل الإيضاع واعداد لوجة الشرف إعداد التوجات الارشادية وجهلات العالم والوزيعها بأساوب منظم

المنافقة المقادات والأحاديث في طابور السباح والعطية الأخيار في الإثامة المرسية إعداد نشرة دورية تكس أخيار المرسة واحسن الفعول

الجامع

اخبار التعليم في سوهاج جدول الحصص الأسبوعي

الصف	الفترات	الفارة	الأولى	الفترة	شنية	الفترة	شش	الفترة الرابعة
العص	<u></u>		7	.*	1	٥	7	Y
نسيت	¥31				Ť			
الأحد	X3CII		1			1		
لاثنتن	\$31E							
ىثلاثاء	\$4B	Ī						
لأربعاء	SolD			43				
خميس	\$0 <u></u> 1					1		

كشف اسهاء مدرسي الفصل

عدد الحصص	المادة	اسم المدرس
	لغة عربية	لاستاذ /
	خط عربی	لاستاذ /
	تربية دينية	لاستاذ /
	لغة انجليزية	لاستاذ /
	علوم	لاستاذ /
	رياضيات	لاستاذ /
	دراسات اجتماعية	لاستاذ /
	تربية فنية "	لاستاذ /
	حاسب آلی	لاستاذ /
	تكنولوجيا	لاستاذ /
	صيانة وتُرميمات	لاستاذ /
	تُربية رياضية	لاستاذ /

خطة اتحاد طلاب الفصل الشاط الاجتماعي

النشاط الثقافي والديني
اخبار التعليم في سوهاح
النشاط العلمي
(m)
النشاط الرباضي
النشاط الغني
,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,

اخبار التعليم في سوهاج

البرنامج الزمني للعام الدراسي ۲۰ م / ۲۰ م

التنفيذ		الخطة البرنامـــــع الزمنــــى	1 36
لمينف	نقد	العظم البرقامــــــــــــــــــــــــــــــــــــ	
			سبتمير
_			^
_	_		
_			·3
			-
			1
-			− 3.
-			
+			
			يناير
			الله الله
_	_		ファ
-	46		
_			
_			- 3
			ا مرس
			5
			Ţ,
	-		
	- 1		
			مايو

اخبار التعليم في سوماج

على الخاد طلاب الفصل

الاجتماع الأول لمجلس اتحاد طلاب الفصل

اليــــوم :			ال5	ساريسخ: / /	۲.
المكسان:			ال	ساعة :	
الحاضــرون :)) طالب	ال	فانبون: () طالب
		22	ول الأعمـــــــال	C	
- التعارف بين راند	د الفصل وا			~	
			روط العضوية للمكتب	التنفيذي	
٠ – تقسيم الفصل ال	لى خمس ا	لجان وتوضيح اخ	تصاصات اللجان		
: - جمع طلبات الترة	شيح لعضو	وية المكتب التنف	نيذى للفصل		
ه – مایستجد من اع	عمال				
		0	حضر الاجتماع		
نه فی یوم	الماه		م وبناء على دعوة الأسا	تاذ /	
The translation of Post (1998) (1998)			ذَلْكُ لَمْنَاقَشَةٌ جِدُولُ الأع		
ليند الأول	- 15 B	550 B	ATTEMS S	35A 35A	
00					
حب السيد الاستاذ را	اند الفصل	بالطلاب اعضاء	المحلس وقدم لهم التهنئ	نة بمناسبة العام الدرا	سي الحديد وبعد
			، المجلس وقدم لهم التهنة يف بأنفسهم	نة بمناسبة العام الدرا	سى الجديد وبعد
لك عرف نفسه ثم تر				نة بمناسبة العام الدرا	سى الجديد وبعد
ئك عرف نفسه ثم تر لبند الناني	رك الفرص	مة للطلاب للتعر	يف بأنفسهم		
ئك عرف نفسه ثم تر لبند الناني	رك الفرص مجلس انتحا	مة للطلاب للتعر عاد الفصل طبق لا	یف بانفسهم نقرار الوزاری رقم ۹۲ لسا	نة ٢٠١٢ وكذلك شرو	ط الترشيح لعضوية
لك عرف نفسه ثم تر لبلد الثاني تم شرح اختصاصات م	رك الفرص مجلس انتحا	مة للطلاب للتعر عاد الفصل طبق لا	یف بانفسهم نقرار الوزاری رقم ۹۲ لسا	نة ٢٠١٢ وكذلك شرو	ط الترشيح لعضوية
لك عرف نفسه ثم تر لبند الثانی نم شرح اختصاصات م لكتب التنفيذى لجد لبند الثالث	رك الفرص مجلس انتح لس انتحاد ه	سة للطلاب للتعر عاد الفصل طبق لا طلاب الفصل	یف بانفسهم نقرار الوزاری رقم ۹۲ اسا اخبار	نة ۲۰۱۲ وكنت شرو التعليم ف	ط الترشيح لعضوية
لك عرف نفسه ثم تر لبند الثانی نم شرح اختصاصات م لكتب التنفيذى لجد لبند الثالث	رك الفرص مجلس انتجا لس انتجاد • بل الخمس	سة للطلاب للتعر عاد الفصل طبق لا طلاب الفصل	یف بانفسهم نقرار الوزاری رقم ۹۲ لسا	نة ۲۰۱۲ وكنت شرو التعليم ف	ط الترشيح لعضوية
لك عرف نفسه ثم تر لبند الثاني نم شرح اختصاصات م لكتب التنفيذي لمجل لبند الثالث نم تقسيم لجان الفصا	رك الفرص مجلس انتجا لس انتجاد • بل الخمس	سة للطلاب للتعر عاد الفصل طبق لا طلاب الفصل وتوضيح اختصام	یف بانفسهم نقرار الوزاری رقم ۹۲ لسا اخبار سات اللجان علی النحو ا	نة ۲۰۱۲ وكذلك شرو التعليم ف التالى : ـ	ط الترشيح للضوية لي السوها <u>ن</u>
لك عرف نفسه ثم تر لبند الثاني نم شرح اختصاصات م لكتب التنفيذي لمجل لبند الثالث نم تقسيم لجان الفصا	رك الفرص مجلس انتجا لس انتجاد • بل الخمس	سة للطلاب للتعر عاد الفصل طبق لا طلاب الفصل وتوضيح اختصام	یف بانفسهم نقرار الوزاری رقم ۹۲ لسا اخبار سات اللجان علی النحو ا	نة ۲۰۱۲ وكذلك شرو التعليم ف التالى : ـ	ط الترشيح لعضوية في السوهاي
لك عرف نفسه ثم تر لبند الثاني نم شرح اختصاصات م لكتب التنفيذي لمجل لبند الثالث نم تقسيم لجان الفصا	رك الفرص مجلس انتجا لس انتجاد • بل الخمس	سة للطلاب للتعر عاد الفصل طبق لا طلاب الفصل وتوضيح اختصام	یف بانفسهم نقرار الوزاری رقم ۹۲ لسا اخبار سات اللجان علی النحو ا	نة ۲۰۱۲ وكذلك شرو التعليم ف التالى : ـ	ط الترشيح لعضوية في السوهاي
لك عرف نفسه ثم تر لبند الثاني نم شرح اختصاصات م لكتب التنفيذي لمجل لبند الثالث نم تقسيم لجان الفصا	رك الفرص مجلس انتجا لس انتجاد • بل الخمس	سة للطلاب للتعر عاد الفصل طبق لا طلاب الفصل وتوضيح اختصام	یف بانفسهم نقرار الوزاری رقم ۹۲ لسا اخبار سات اللجان علی النحو ا	نة ۲۰۱۲ وكذلك شرو التعليم ف التالى : ـ	ط الترشيح للضوية لي الس وها ي
لك عرف نفسه ثم تر لبند الثاني نم شرح اختصاصات م لكتب التنفيذي لمجل لبند الثالث نم تقسيم لجان الفصا	رك الفرص مجلس انتجا لس انتجاد • بل الخمس	سة للطلاب للتعر عاد الفصل طبق لا طلاب الفصل وتوضيح اختصام	یف بانفسهم نقرار الوزاری رقم ۹۲ لسا اخبار سات اللجان علی النحو ا	نة ۲۰۱۲ وكذلك شرو التعليم ف التالى : ـ	ط الترشيح للضوية لي السوها <u>ت</u>
لك عرف نفسه ثم تر لبند الثاني نم شرح اختصاصات م لكتب التنفيذي لمجل لبند الثالث نم تقسيم لجان الفصا	رك الفرص مجلس انتجا لس انتجاد • بل الخمس	سة للطلاب للتعر عاد الفصل طبق لا طلاب الفصل وتوضيح اختصام	یف بانفسهم نقرار الوزاری رقم ۹۲ لسا اخبار سات اللجان علی النحو ا	نة ۲۰۱۲ وكذلك شرو التعليم ف التالى : ـ	ط الترشيح للضوية لي السوها <u>ت</u>
لك عرف نفسه ثم تر لبند الثاني نم شرح اختصاصات م لكتب التنفيذي لمجل لبند النالث نم تقسيم لجان الفصا	رك الفرص مجلس انتجا لس انتجاد • بل الخمس	سة للطلاب للتعر عاد الفصل طبق لا طلاب الفصل وتوضيح اختصام	یف بانفسهم نقرار الوزاری رقم ۹۲ لسا اخبار سات اللجان علی النحو ا	نة ۲۰۱۲ وكذلك شرو التعليم ف التالى : ـ	ط الترشيح لعضوية لي السوها <u>ت</u>

وحيث انه لم يستجد من اعمال انتهى الاجتما

على مجلس الرواد لابداء الرأى والاعتماد

راند الفصل الرائد العام

الاجتهاع الثاني لهجلس اتحاد طلاب الفصل التاريخ: ١ ، ٢٠٠٢

	الساعة :			لكــان:	A
) طالب	الغائبون: () طالب)	لحاضــرون :	11
	العميال	جدول ا			
		سابق والتصديق عليه	حتماء ال	ق اءة محض الا	-1
		سبق راسستان سید	11/10/20 11/12 11		-4
		يرنامجه الانتخابي	100 m 100 m	The state of the s	
		(F) (S) (S) (S)		انتخاب الأمين و	
				انتخاب مقرري ا	
				مايستجد من اء	
	الاجتماع	محضر			
	على دعوة الاستاذ /	فق / / ۲۰ م وبناء	المواد	في يوم	انه
	تشة جدول الأعمال السابق:	د طلاب الفصل وذلك لمناأ	جلس اتحاد	الفصل اجتمع ما	رائد
				د الاول	البند
4	100000000000000000000000000000000000000	ق وتم التصديق عليه	ماع الساب	لراءة محضر الاجة	تم ف
في سوهار	اخبار التعليم			د الثاني	اليند
		ريقة اجراء الانتخاب	، بشرح ط	السيد رائد الفصل	قام
				و النالث	البند
رشحون لتقديم انفسهم	وقد تم اعطاء الفرصة للتلاميذ الم	وشرح برنامجه الانتخابر	بف نفسه	کل مرشح بتعرب	قام
		فابية	بهم الانت	لانهم وشرح برامع	لزما
				د الرابع	البند
			الساعد	فاب الأمين والأميز	انتخ
	ن في الانتخابات وهم	ن التلاميذ الغير مرشحور	ثلاثيةم	تم تشكيل لجنة	قدن
	2011 January 11 11 11 11 11 11 11 11 11 11 11 11 11				
	والأمين المساعد	بات الترشيح لمنصب الأمين	تلقي طلب	الطالب / تالجنة الثلاثية	
				تقدم للترشيح لمن	
	۲۔ الطالب /			100 40	٠,
					_*
	U.V.				

ا وقد قامت اللجنة الثلاثية بتوزيع بطاقات أبداء الرأي الأمين والأمين المساعد على التلاميذ الحاضرون وذلك لصويت عليها ثم قامت اللجنة بجمع بطاقات أبداء الرأي الأمين والأمين المساعد من التلاميذ العاضرون وقد بدء زلاً وسوات ومطابقتها بعدد العاضرون على أن يختار التلميذ احد المرشعون لكل منصب حتى يكون الصوت بحيحا وكانت الأصوات الطبية (
ز الأصوات ومطابقتها بعدد العاضرون علي أن يغتار التلميذ احد المرشعون لكل منصب حتى يكون الصوت حيى يكون الصوت المعافلة (
عيما وكانت الأصوات الصعيمة (
ظمة للانتخابات النتيجة وأسفرت عن فوز كلا من : عدد الأصوات م الأمين المساعد عدد الأصوات عدد فاز الطالب / المين الفصل وقد حصل علي () صوتا في المين مساعد الفصل وقد حصل علي () صوتا في المين مساعد الفصل وقد حصل علي () صوتا
د فاز الطالب / أمين الفصــــــــــــــــــــــــــــــــــــ
د فاز الطالب / أمين الفصــــــــــــــــــــــــــــــــــــ
د فاز الطالب / أمين مساعد الفصل وقد حصل علي () صوتا
د فاز الطالب / أمين مساعد الفصل وقد حصل علي () صوتا
د فاز الطالب / أمين مساعد الفصل وقد حصل علي () صوتا
د فاز الطالب / أمين مساعد الفصل وقد حصل علي () صوتا
د فاز الطالب / أمين مساعد الفصل وقد حصل علي () صوتا
د فاز الطالب / أمين مساعد الفصل وقد حصل علي () صوتا
د فاز الطالب / أمين مساعد الفصل وقد حصل علي () صوتا
PEL 10 1500Ex PEU 1525ES W/2E 12 151 1
ند الدامس
نخاب مقرري اللجان
عدب تصرري تعبدن قد قامت اللجنة بتوزيع بطاقات أبداء الرأي على تلاميذ الفصل وذلك لانتخاب مقرري اللجان وقد تقدم للترشيح
غل هذه المناصب كلا من :_
مقرر مقرر مقرر مقرر مقرر
مقرر مقرر مقرر مقرر مقرر مقرر للجنة التعامية اللجنة العلمية اللجنة اللجنة اللجنة العلمية اللجنة العلمية اللجنة العلمية المعامية اللجنة العلمية العلمية العلمية العلمية العلمية العلمية العلمية اللجنة العلمية العلمية العلمية العلمية العلمية العلمية العلمية اللجنة العلمية العلمية اللجنة العلمية اللجنة العلمية اللجنة العلمية اللجنة اللجنة العلمية اللجنة
(MACC) (MACC) (MACC)

اخبار التعليم في سوماح

أبداء الرأي من التلاميذ وقد بدء فرز الأصوات ومطابقتها بعدد الحاضرون	وقد قامت اللجنة بجمع بطاقات
ل بنة حتى يكون الصوت صحيح وكانت الأصوات الصحيحة () وعدد	
ريت الانتخابات بأسلوب ديموقراطي حرعبرعن إدارة الفصل وقد فاز	
50°CA 55040°C 380 (1700A) 307 A#3 (1700M) 100 A60 5360	ڪل من :۔
مقرر اللجنة الثقافية والدينية وحصل على () صوتا	١_ الطالب /
مقرر اللجنة الاجتماعيــة وقد حصل علي () صوتا	٢_الطالب /
مقرر اللجنة الرياضيـــة وقد حصل علي () صوتا	٢. الطالب /
مقرر اللجنة الفنيــــة وقد حصل على () صوتا	٤ الطالب /
مقـــرر اللجنة العلمية وقد حصلَ علي () صوتا	٥ الطالب /

تشكيل الهكتب التنفيذي لهجلس اتحاد طالب العصل

النـــــشاط	الاســــم	المسسركز	۴
		رائد الفصــــــــــــــــــــــــــــــــــــ	ĝ
		الامين	7
		امين مساعــــــــــــــــــــــــــــــــــــ	1
اللجنة الدينية والثقافسية	*	مقرر اللجنة الدينية والثقافيسة	1000
اللجنة الرياضية والكشفية		مقرر اللجنة الرياضية والكشفية	
اللجنة العلميــــــة	*	مقرر اللجنة العلميـــــــة	3
اللجنة الاجتماعيــــــــــــــــــــــــــــــــــــ		مقرر اللجنة الاجتماعيــــــــــــــــــــــــــــــــــــ	,
اللجنة الفنيــــــــــــــــــــــــــــــــــــ		مقرر اللجنة الفنيــــــة	,

اللجنة الثلاثية : ١.

.*

البند السادس

وحيث انه لم يستجد من اعمال انتهى الاجتماع

الرائد العام

-4

رائد الفصل

اخبار التعليم في سوهاج

		الجنهاع	
	طالب الفصل	لهجلس اتحاد	
۲۰ /	التـاريـخ : / السـاعة :		اليــــــوم : المــــــان :
) طالب	الساعة : الغائبون : () طالب	الحاضــرون : (
	عميال	جدول الاء	
			١. قراءة محضر الاجتماع الس
			-Y
			_Y
		(11-00 - 110 mm)	2۔ ٥۔ مایستجد من اعمال
	اجنماع	محضراا	174 ST 213 A
لطالب/ مَة جدول الأعمال السابق:			انه في يوم الموافق امين الفصل وتحت اشراف راند
		الفصل الاستاذ /	امين الفصل وتحت اشراف رائد البند الأول
		الفصل الاستاذ /	امين الفصل وتحت اشراف رائد البند الأول تم فراءة محضر الاجتماع الساب
مَّة جِدُولِ الأعمالِ السابق:		الفصل الاستاذ /	امين ألفصل وتحت اشراف رائد البند الأول تم فراءة معضر الاجتماع الساب البند النائي
مَّة جِدُولِ الأعمالِ السابق:	وذلك لناقش	الفصل الاستاذ /	امين ألفصل وتحت اشراف رائد البند الأول تم فراءة معضر الاجتماع الساب البند النائي
مَّة جِدُولِ الأعمالِ السابق:	وذلك لناقث	الفصل الاستاذ /	امين الفصل وتحت اشراف رائد البند الأول تم فراءة معضر الاجتماع السام البند النائي
مَّة جِدُولِ الأعمالِ السابق:	وذلك لناقث	الفصل الاستاذ /	امين الفصل وتحت اشراف رائد البند الأول تم فراءة معضر الاجتماع السام البند النائي
مَّة جِدُولِ الأعمالِ السابق:	وذلك لناقث	الفصل الاستاذ /	امين الفصل وتحت اشراف رائد البند الأول تم فراءة معضر الاجتماع السام البند النائي
مَّة جِدُولِ الأعمالِ السابق:	وذلك لناقث	الفصل الاستاذ /	امين الفصل وتحت اشراف رائد البند الأول تم فراءة معضر الاجتماع السام البند النائي
نة جدول الأعمال السابق:	وذلك لناقث	الفصل الاستاذ / بق وتم التصديق عليه خيار التعليم	امين الفصل وتحت اشراف رائد البند الآول تم فراءة معضر الاجتماع الساب البند الثاني
نة جدول الأعمال السابق:	ونه تات	الفصل الاستاذ / بق وتم التصديق عليه خيار التعليم	امين الفصل وتحت اشراف رائد البند الآول تم فراءة معضر الاجتماع الساب البند الثاني
نة جدول الأعمال السابق:	ونه تات	الفصل الاستاذ / بق وتم التصديق عليه خيار التعليم	امين الفصل وتحت اشراف رائد البند الآول تم فراءة معضر الاجتماع الساب البند الثاني
نة جدول الأعمال السابق:	رند تات في سوها <u>ح</u>	الفصل الاستاذ / بق وتم التصديق عليه خيار التعليم	امين الفصل وتحت اشراف رائد البند الآول تم فراءة معضر الاجتماع الساب البند الثاني
نة جدول الأعمال السابق:	رند تات في سوها <u>ح</u>	الفصل الاستاذ / بق وتم التصديق عليه خيار التعليم	امين الفصل وتحت اشراف رائد البند الآول تم فراءة معضر الاجتماع الساب البند الثاني

المكتب

التنفيذي

اخبار التعليم في سوماح

الجنهاع الاول للهكتب التنفيذي للفصل

۲۰ /	التاريخ: / الساعة:		اليــــــوم : ۱۱ کــــان
) طالب	الساعة : الغانبون : () طالب	المكــــان : الحاضــرون : (
	اعمـــال		
	فالأمين والأمين المساعد	والتنسيق بينها من واقع خ	۲ _ شرح اختصاصات المط ۲ _ تحدید موعد الاجتما
الب/ : جدول الأعمال السابق:	كتب التنفيذى للفصل برئاسة الط وذلك لمناقشة		انه في يوم الموافق امين الفصل وتحت اشراف رائد البند اللول
	ر فی سوهاج	اخبار التعليو	
***************************************	***************************************		
,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,	***************************************		

:	***************************************	***************************************	BC-941-1-10-1-1-1-1-1-1-1-1-1-1-1-1-1-1-1-1-

***************************************	***************************************	***************************************	
,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,		********************************	
	.,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,	***************************************	
	300-11 - 6	نبار التعليم ا	ST
	دی سوسیے	بار سعير	

***************************************	***************************************		

	4,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,		

الرائد العام	رائد الفصل	امين القصل	الامين المساعد

a i i sa migazona somo simi si e a sa maio e e i a sa maio e e a sa

۶۶		
تنفيذي للفصل	للهكتب ال	2002
التاريخ: / / ٢٠		ا ليـــــوم : الـــكـــان
الساعة : الغائبون : () طالب) طالب	المكــــان : الحاضــرون : (
((,
الاعمــــال	جدول	
	السابق والتصديق عليه	
اخبار التعليم في سوماج		
		٥۔ مايستجد من اعمال
رالاجتماع	محط	
كتب التنفيذي للفصل برناسة الطالب/		
وذلك لمُناقشة جدول الأعمال السابق؛	الفصل الاستاذ /	امين الفصل وتحت اشراف رائد
		البند الأول
	والتصديق عليه	قراءة محضر الاجتماع السابق
		البند الثاني
		500
7,000		
(1111111111111111111111111111111111111		

رائد الفصل الرائد العام	امين الفصل	الأمين الهساعد





اخبار التعليم في سوماج

اللبنة الدينية والثقافية

اخبار التعليم في سوماج

لاجتهاع الاول للجنة الدينية والثقافـــية

MEN EXD	الساعة :					۔ ــان :	
111-			طالب	×)	_رون : _رون :	
) طالب	الغائبون: (صب	(9	-روں:	2001
	عمـــال	دول الاء	2				
					جنة	. خطة الل	۱۔ اعداد
							Y
	-1 -	111			سال	نجد من ا	٥۔ مایسا
	خاماع	محضرالا					
فية برناســــة	اجتمعت اللجنة الدينية والثقا	p Y- /	,	الموافق			انه في يوم
	اللجنة الدينية والثقافية وتحت					_	الطالب
34	، لناقشة جدول الأعمال السابق	وذلك			ä—11		الاستاذ/
						ول	البند الأو
						لا اللجنة	اعداد خط

		(******					
				0.000		************	
اج	لير في سوم	ار التع	اخب			6	البندالتان

			,,,,,,,,,	***************************************			
	راند الفصل		dia	مغررالله			

الجنماع	
للجنة الدينية والثقافية	
التـاريـخ : / / ٢٠ الساعة :	اليــــــوم : المــــــان :
() طالب الغائبون: () طالب	273 (330)
II SIII Isaa	
جدول الاعمــــال	
ماع السابق والتصديق عليه	١ - قراءة محضر الاجت
	٤۔ ٥۔ مايستجد من اعمال
محضر الاجتماع	
	انه في يوم الطالب/
وذُلكُ لِنَاقِشَةَ جِدُولَ الْأَعِمَالُ السَّابِقَ:	الاستاذ /
	البند الأول
سابق والتصديق عليه	قراءة محضر الاجتماع ال
	البند الثاني
اخبار التعليم في سوماح	

مقرراللجنة واتد القصل	

اللجنة

الرياضية

والكشفية

اخبار التعليم في سوماح

الجنهاع الاول للجنة الرباضية والكشفية

۲۰ /	القاريخ: / الساعة:					اليـــــوم : الـكـــان	
) طالب	الغائبون: (طالب	()	المكسسان : الحاضرون :	
	عمـــال	دول الاد	À				
					بنة	١ ـ اعداد خطة الله	
						-	
			+66-				
	جنماع	محضرالا			عمال	٥۔ مايستجد من اء	
	، اجتمعت اللجنة الرياضية والم اللجنة الرياضية والكشفية وا		,	الموافق		نه في يوم لطالب/	
1	المناقشة جدول الأعمال السابق	وذلك	(ii—iii)		((=0)-	لاستاذ /	
						البند الاول	1
						عداد خطة اللجنة	
				**********			020
***************************************		*************		*********		***************************************	ĕ
				************	(**)3000**		8
هاج	علیم فی سور	بار الت	اذ			البندالثاني	
				*******		***************************************	200
				********		······································	È
	***************************************						300
	رائد الغصل		àir	مغررالله	ici.		

ماع المرة حالكته م	
پاضیة والکشفیة	
التاريخ: / / ٢٠	اليــــوم:
الساعة : الغائبون : ()طالب	الكــــان: الحاضـرون: () طالب
100 1 100 mm	
الاعمـــال	جدوا
	١ . قراءة محضر الاجتماع السابق والتصديق عليه
))(
	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·
	٥۔ مايستجد من اعمال
ضرالاجتماع	120
 ٢٠ م اجتمعت اللجنة الرياضية والكشفية برناسسة مقرر اللجنة الرياضية والكشفية وتحت اشراف رائد الفصل وذلك لمناقشة جدول الأعمال السابق: 	انه في يوم الموافق / / الطالب/ الاستاذ / المند ال <mark>ا g ل</mark> قراءة محضر الاجتماع السابق والتصديق عليه
	البند التاني
مِ في سوماج	اخبار التعلي

·	

مغرراللجنة

اللجنة

العلمية

اخبار التعليم في سوماح

	الاول	الجنماء			
		فالعلوب	للجنا		
Y• / /	التــاريــخ : الســاعة :				اليـــــوم : المكــــان :
()طالب	الغائبون :	ب) طال)	الحاضــرون :
	عمـــال	جدول الا:	2		
				جنة	١ . اعداد خطة الل
		140			
					- 2
					٥- مايستجد من اه
	اجتماع	محضرالا			
سية برناسة	ر اجتمعت اللجنة العل	• Y• / .	الموافق /		انه في يوم
لة وتحت اشراف رائد الفصـــل ال السابق:	اللجمة العلميـــــــــــــــــــــــــــــــــــ				الطالب/ الاستاذ /
.		2204 11111111111111			
					البند الأول
					اعداد خطة اللجنة
					••••••
alas a	à alle	11 -11-51			البندالثاني
سوسات	تعليم في	الحبار ال			G. m. mai
	***************************************				arrania and and an arrange

لغمل	رائد ا		عفرراللجنة		

a i i sa migazona somo simi si e a sa maio e e i a sa maio e e a sa

*********	الجنهاع .			
	للجنة العل			
التاريخ: / / ٢٠				اليــــوم:
الساعة :				المكسان:
الغائبون: ()طالب	نالب) ط)	الحاضــرون :
مـــال	جدول الاع			
	سديق عليه	السابق والتم	جتماع	١ ـ قراءة محضر الا
				
	711111			
		0.000		
			سمال	٥. مايستجد من اه
جنماع	محضرالا			
اجتمعت اللجنة العلمي برناسة	P 4. / /	الموافق	mininhi	انه في يوم
للجنة العلميـــــة وتحت اشراف راند الفصــــل		011100011-101		الطالب/
لمناقشة جدول الأعمال السابق:	وذلك		17_1111	الاستاذ /
				البند الأول
	عليه ا	ق والتصديق	اع الساب	قراءة محضر الاجتم
خبار التعليم في سوهاج	1			البند الثاني
جار سحيوا عي سوسي				G
		***********	*******	****************
	*****************	*************	*******	******************

رائد الغديل	ć	عفرراللجنة)	

اللجنة

الاجتماعية

1. /	، ساريسي :				· ن ر م :
	الساعة :				المكان:
) طالب	الغائبون: (الب) ط)	الحاضــرون :
	عمصال	جدول الا			
				حنة	١. اعداد خطة الا
				7.5	
		- 3000			
				عمال	٥۔ مايستجدمن ا
	اجنماع	محضراا			
ـــد برناــــــــــــــــــــــــــــــــــــ	م اجتمعت اللجنة الاجتماعيـــــ	· Y- / /	الموافق		انه في يوم
اشراف رائد الفصـــل	واللجنة الاجتماعيسسة وتحت	مقرر		5-144E-001	الطالب/
:	ك لناقشة جدول الأعمال السابق	وذلا			الاستاذ /
					البند الأول
					اعداد خطة اللجنة
	فى سوهاح	التعليم	خبار ا	<u> </u>	
					البندالثاني
			,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,		

			,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,		
	رائد الفصل	4	فررالاجنة	0	

اعع	
جتماعيــــــــــــــــــــــــــــــــــــ	للجنة الا
التساريسخ: / / ٢٠	اليـــــوم :
الساعة :	المكان :
الغانبون: ()طالب	الحاضـرون ؛ () طالب
الاعمال	جدول
	١ - قراءة محضر الاجتماع السابق والتصديق عليه
	-\$
	٥۔ مايستجد من اعمال
والاجتماع	محض
٢ م اجتمعت اللجنة الاجتماعية برناسة	
قرر اللجنة الاجتماعيــــة وتحت اشراف رائد الفصـــل وذلك لناقشة جدول الأعمال السابق:	
	البند الأول
	قراءة محضر الاجتماع السابق والتصديق عليه
	البند الثاني
ر فی سوهاچ	ulejil dišl
ر هی سوهای	paran jun
10 (00001111101111111111111111111111111	

4	
3	
رائد الفصل	مغرراللجنة





וו ביסוא ווופט
للجنة الفنيــــــــــــــــــــــــــــــــــــ
اليــــوم: التــاريـخ: / / ٢٠ المــــان: الساعة:
الحاضرون: () طالب الغائبون: () طالب
جدول الأعمــــــال
١ ـ اعداد خطة اللجنة
\dama\dama\dama\dama\dama\dama\dama\dam
- - مایستجد من اعمال
محضرالا جنهاع
نه في يوم الموافق / / ٢٠ م اجتمعت اللجنة الفنيــــــــــــــــــــــــــــــــــــ
ليند الأول
عداد خطة اللجنة
الخبار التعليم في سوهاج
مغرراللجنة واند الغصل

اعا				
āiċ	لجنة الا	5		
التاريخ: / / ٢٠			ــوم :	اليــــــــــــــــــــــــــــــــــــ
الساعة :			سان :	المك
الغانبون: ()طالب	ب) طاا	.ون: (الحاضسر
الاعمــــال	جدول			
	.يق عليه	سابق والتصا	مضر الاجتماع ال	
اخبار التعليم في سوماج				
احبار التعتير في سوهاج				
			د من اعمال	
رالاجتماع	محط			
٢٠ م اجتمعت اللجنة الفنيــــــة برناســــة	1 1	الموافق		انه في يوم
عرر اللجنة الفنية وتحت اشراف رائد الفصـــل			MILLE HILLING	الطالب/
وذلك لناقشة جدول الأعمال السابق:				الاستاذ /
	22.6			البند الأول
	عبيه	والنصديق:	الاجتماع السابؤ	
				البند الثاني
		************	*****************	*************
			*****************	*************
***************************************	.,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,	*********	****************	
	************	***********	***************************************	************

			*****************	**************

,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,	***************************************			***************************************
local all		مراال منه	0	

رعاية القيادات

اخبار التعليم في سوماج

القيادات الطلابية

برامج رعاية ونمو القيادات	المركز بالفصل	וצי	,
			9:
			_



الخدمات التربوية المقدمة له	مجال الموهبة	الاسلم	1
			_
			1
			1/12
			- 4:
			+
	10		- 67
			-
			-
			+
+			+
			T



المتفوقين

اخبار التعليم في سوهاج ال_هنفوفين

الخدمات التربوية المقدمة له	مجال التفوق	الاسم	i
	,		_
			_
			25
-			- 4
			+
			+
		3	
			-
	-	,	-
	,		
			+
	-		-
			- 10
			+
			+
	-		+



اخبار التعليم في سوماج

الهتأخرين دراسيا

الاجراءات التربوية المتبعة للعلاج	اسباب التأخسر	مواد التأخـــر	الام	٩
E			7	
				S.
			8	
į.			5	
				_
	+			
			_	
			3	
				Č.

المواقف

اليومية

اخبار التعليم في سوماح

السريعة

المواقف اليومية السريعة

الاجراءت التربوية المتبعة	ملخص الشكلة	نوع الشكلة	التاريخ	مصدر التحويل	وقت حدوث الموقف	الطالب	٩
	اح	لندوه	و في	التعلي	اخبار		
7		· · · · · ·			,		
	6	o la				S	

الماضرات والندوات

المحاضرات والندوات

الانجازات	الميزانية	الموضوع	عدد المستفيدين	اليوم والتاريخ	اسم المحاضرة او الندوة	٩
			SP E			S 12
				o.		



المسابقات

الانجازات	الميزانية	الموضوع	عدد المستفيدين	اليوم والتاريخ	اسم المسابقة	٦
				, ,		
				X		2 -

āhà

مجلس اتحاد طلاب الفصل

إعداد السجالت والمطبوعات الخاصة بالاتحاد

توعية التلاميذ بالاتحادات الطلابية داخل المدرسة

الاحتفال بالهناسات الدينية والقومية والثقافية –

إعداد لوحة شرف للتلاميذ المتفوقين

عمل برنامج تظافة داخل الفصل

تشجيع الطلاب المتفوقين علميا من خلال عمل المجلات العلمية وتشجيع

المخترع الصغير والابتكار والإبداع

اكتشاف التلاميذ الموهوبين ورعايتهم داخل الفصل في مجالات الرسم –

الموسيقي – الغناء – الشعر – حفالت السمر –

اعداد مكتبة داخل الفصل –

تزين الفصل

الاشتراك في المسابقات الواردة من الإدارة

توزيع جوائز علي الهتفوقين في الأنشطة المختلفة داخل الهدرسة

تنظيم طابور الصياح

عمل مجلة رياضية داخل الفصل

تشجيع التلاميذ على اشتراك في دوري الفصول

تبادل الزبارات مع المدارس المجاورة

عمل ندوات ثقافية عن جودة التعليم

كذلك محاضرة عن المواطنة والانتماء للوطن

تنهية الديمقراطية لدي التلاميذ والاشتراك في المناقشة والحوار والرأي والرأي الاخر

العمل مع التلاميذ المتأخرين

الاحتفال بعيد الام والمولد النبوى وبوم اليتيم

الاشتراك في حفلة آخر العام الدراسي .

دورالرائد مع مجلس اتحاد الفصل

- تنهية روح التعارف بين طالب الفصل والعمل على تهيئتهم نفسياً واجتماعياً.
- تعريف الطالب بنوعية اللجان الخوس بالفصل وأهويتها واختصاص كل لجنة .
 - تفسيم طالب الفصل إلى حوس لجان .
 - تعريف الطالب بعملية انتخاب المكتب التنفيذي للفصل .
 - التوفيع على طلبات الترشيح للمكتب التنفيذي للفصل.
 - إعطاء القرصة لكل طالب بعرض برنامجه الانتخابي على طلاب القصل .
 - نشكيل لجنة ثائية مهن لم يرشدوا أنفسهم الجراء الانتخابات في الفصل والإشراف عليها.
- اشتراك مجلس اتحاد الفصل والمكتب التنفيذي في برامج ومشروعات المستوى الأعلى .
 - حث طالب الفصل على االشتراك في جهاعات النشاط الهختلفة وتكوين جهاعات نشاط جديدة هادفة.
 - الإشراف على السجالات الخاصة بمجلس اتحاد الفصل .
 - عمل قاعدة بيانات لمجلس اتحاد الفصل .

دورالرائد مع اللجان الخهس

- زيادة التعارف والتآلف بين أعضاء اللجان .
- تعريف الطالب بأهداف كل لجنة وطريقة عملها واختصاصاتها .
- مساعدة طلاب كل لجنة في وضع خطة عهل وتنفيذها وقياس مدى نجاح الخطة الهوضوعة
- اخبار التعليم في سوهاج
- تيسير تنفيد خطة كل لجنة .
- تدريب مقرري اللجان الخوس على مهامهم .
- المشاركة في معسكرات خدمة عامة بالمدرسة .
 - تصهيم برامج مناسبة لكل لجنة .
- المشاركة في الاحتفال بالمناسبات الدينية والقومية والاجتماعية المختلفة .
- عمل صفحة للفصل على الفيس بوك للتنافش والتعايش بين طالب الفصل .
 - تنفید ندوات ولقاءات توضح للطالب حقوقهم وواجباتهم.

دورالرائد مع الهكتب التنفيذي للفصل

- توعية الطلاب بأهداف ومبادئ الاتحادات الطلابية واختصاصات الهكتب التنفيذي.
 - حضور اجتماعات المكتب التنفيذي.
 - نبصير اعضاء الهكتب التنفيذي للفصل باختصاصات كل عضو.
- الاستفادة من تجارب المكاتب التنفيذية الآخري عن طريق تبادل الزيارات .
- عمل ميثاق شرف والنحة داخلية لتنظيم العالفة بين الطائب داخل الفصل .
 - مساعدة المكتب التنفيذي في وضع خطة العمل وتنفيذها.
 - توفير الإمكانيات الهادية والبشرية.
- مساعدة المكتب التنفيذي في التعاون مع مستوبات الاتحاد المختلفة (اللجان على مستوى المدرسة – مجلس اتحاد المدرسة – المكتب التنفيذي بالمدرسة)
 - متابعة تنفيذ خطة الهكتب التنفيذي واللجان المختلفة
 - مساعدة المكتب التنفيذي في تنفيذ ومتابعة البرامج والمشروعات والانشطة الخاصة بالاتحاد
 - تدريب الطالب على إدارة الاجتماعات واتخاذ الفرارات.
 - نسليم التفارير عن أعمال المكتب التنفيذي للمستويات المختلفة.
 - فياس مدى نجاح خطة الهكتب التنفيذي للفصل لتحقيق اهدافه.
 - إذكاء روح التعاون بين أعضاء المكتب التنفيذي .
 - تحفيز وتقدير نجاحات الهكتب التنفيذي .
 - تدريب الطالب على احترام الرأى والرأى الآخر وتقبل النقد البناء .
 - تدریب الطالب على القیادة والتبعیة .
- تدريب أعضاء الهكتب التنفيذي على كيفية الحوار والديهقراطية عند اتخاذ القرار
 - تدربب الطالب على التعامل مع المشكلات .
 - متابعة نهو الفيادات الطلابية وإعداد برامج صفل لها بالتعاون مع الأخصائي
 الاجتماعي .
 - تنصيب المكتب التنفيذي للفصل.

دوررائد الفصل مع الموهوبين

- توفير الهناخ الهناسب الذي يساعد على إظهار الهوهبة
- تنظيم مسابقات وانشطة وبرامج متعددة في جهيع المجالات .
- اكتشاف وحصر الهوهوبين وتصنيفهم عن طريق الهااحظة والبطاقات الهعدة لذلك وعالفته بأولياء الأمور.
 - تحدید حاجات کل فئة من الهوهویین .
- اخبار التعليم في سوماح
- توفير سبل الرعاية والتنهية للموهوبين.
- منابعة ما وحل إليه الطالب الهوهوب.
- تكريم المواهب المتميزة في ارض الطابور بالتنسيق مع المختص ووضع صورهم
 وأسمائهم في لوحة شرف الفصل والمدرسة .
- الاتصال بالمؤسسات المختصة برعاية وتنهية الطلاب الموهوبين ومتابعة ذلك .
 - التنسيق مع أولياء الأمور لهساعدة الطلاب الهوهوبين.
 - إعداد السجالت اللازمة للطلاب الهوهوبين .
 - إشراك الطالب الموهوبين في انشطة وبرامج ومشروعات المدرسة .
 - تنفيذ زيارات الأماكن التي تني وتصغل مواهب الطلاب وذلك بالتنسيق مع الإخصائي الاجتماعي وبافي رواد الفصول بالمدرسة.
 - نوفير وتجهيز الخامات والأدوات التي تخص الموهوبين لتنفيذ معسكرات تحتلفة لممارسة الأنشطة الخاصة بهم

دوررائد الفصل مع الطلاب الفائقين

- حصر الطلاب الفائفين في الفصل ومجال تفوقهم وذلك بالتنسيق مع بافي معلى الفصل .
 - وضع خطة لتنهية هؤااء الغائفين وزيادة فدراتهم.
 - التذكير الدائم لهؤااء الطااب بالعلماء والمخترعين .
 - تكريم للفائفين في الإذاعة المدرسية .
 - عمل لوحة شرف بالفصل بها اسم الطالب وصورته ودرجة تفوقه .
 - عمل مطوبة بها طرق الاستذكار الجيد وإدارة الوقت .
 - عرض نهاذج من الفائقين لتحفيز الطلاب على التفوق .

- بث روح الهنافسة داخل الفصل عن طربق عقد مسابقات متعددة تساعد على النفوق مثل (تقسيم الفصل إلى عدة مجهوعات متجانسة وعهل مسابقات في الهواد الهختلفة)
 - عمل استمارة متابعة للغائفين .
 - منح الفائقين شهادات تقدير وجوائز عبنية .
 - التكريم المعنوى الولياء امور الطالب الفائفين .
 - الاستفادة من المشاركة المجتمعية في رعاية الفائفين.
 - إمداد الفائفين بأحدث التطورات في المجالات العلمية المختلفة .
 - الاهتمام بالغائفين من (الناحية النفسية والاجتماعية والدينية الخ) .
 - مساعدة الفائقين عن طريق إمدادهم بالخامات والأدوات اللازمة .
- تنفیذ برامج دمج بشترك فیها الفائقین مع الهتا خربن دراسیا (إذاعة مدرسیة مسابقات – جهاعات نشاط ـ مجهوعات تقویة)

دور الرائد مع الطلاب الأيتام

اخبار التعليم في سوماج

- حصر الطلاب الأينام بالغصل.
- إعداد ملف خاص بكل طالب يتيم يشهل حالته النفسية والاقتصادية والاجتهاعية والصحية .
 - عمل برامج رعابة للطلاب الأيتام (المتفوقين بطئ التعلم المتأخرين دراسيا
 - ...) بالتنسيق مع الإخصائي الاجتهاعي .
 - الاتحال والتواصل مع الجمعيات الأهلية وجمعيات كفالة البتيم لتقديم الخدمات لهم بالتنسيق مع الإخصائي الاجتماعي .
 - تكريم أمهات الأبتام في الهناسبات الهختلفة والاحتفال بيوم اليتيم.
 - دمج الطلاب الأبنام مع بافي زمائهم للتعايش والتوافق مع بعضهم البعض .

دورالرائد مع الطلاب بطئ التعلم

- حصر الطلاب بطئ التعلم وكيفية التعامل معهم.
- عمل خطة للنهوض بذوى صعوبات التعلم في القراءة والكتابة وغيرها بالتنسيق
 مع المختص .
 - الاستعانة بوسائل الإيضاح الهناسية لقدرات هؤلاء الطلاب .

- تحويل الحالات الحرجة للزائرة الصحية لنحولها للتأمين الصحى .
 - مشاركة أولياء الأمور في تحسين أبناءهم لرفع مستواهم.
- عقد لقاءات توعية الولياء الأمور بحضور تحتصين وبالتنسق مع رواد الفصول
 الآخرين بالمدرسة والأخصائي اللجتماعي والأخصائي النفسى .
 - تنفيذ برامج وانشطة خاصة بهم لتنهية قدراتهم في الهراكز الهتخصصة.
 - التعرف على الجوانب الإيجابية وتنميتها وتدعيمها لدى الطلاب.
 - وضع برامج للاستذكار الجيد
- الاستعانة بالمعلمين المتميزين والطلاب الفاتفين لمساعدة بطئ التعلم من اجل رفع مستواهم
 - وضع حافز مادي ومعنوى بشجعهم على الاستذكار.

دوررائد الفصل مع الهتأخرين دراسياً

- حصر الطلاب المتاخرين دراساً ومعرفة سبب التاخر بمعاونة الاخصائي الاجتماعي
 والنفسي ومعلى المواد المختلفة بالفصل .
 - اشراك الطلاب المتأخرين دراسياً في مجموعات التقوية بالمدرسة .
 - تنفید برامح تنهیهٔ بشریهٔ للارتفاء بالهنا خرین دراسیا .
- نكليف هؤااء الظالب بواجبات تناسب مستواهم والتنسق مع باقي المعلمين في الفصل .
 - استخدام وسائل مبتكرة في عرض الهادة العلهية .
 - استخدام طرق التدريس ومهارات التدريس المناسبة لهذه الفئة .
 - عمل حفالت ولقاءات مبتكرة مع هذه الغلة .
 - إشراك الطلاب المتأخرين دراسياً في الأنشطة المختلفة داخل الفصل .
 - العمل على مسرحة المناهج (التعلم بالتمثيل).
 - استخدام وسائل الثواب والعقاب التربوية مع هذه الفئة من الطاب.
 - تنظيم ندوات عن الاستذكار الجيد .
 - تكريم وتشجيع الطالب الهناخرين دراساً في حالة تقدمهم.
 - التواصل مع أولياء أمورهم.
 - الاستفادة من طريفة التعلم بالأفران من خلال الطلاب الهتفوقين دراسياً ،

دور رائد الفصل في التعامل مع مشكلات الهرجلة

التعرف على خمائص وسهات الهرجلة العهرية التي يتعامل معها، وأنهاط الشخصية، القدرة على الاقتاع وإدارة الذات والتواصل وغرس القيم ... ولكى يتعامل رائد الفصل مع مشكالت الهرجلة العهرية بجب مراعاة الآتي :

- مراعاة الفروق الفردية بين الظلاب .
- عفد لفاءات ومقابلات مع أوليا ، امور طلاب الفصل للتعرف على مشكلات أبنائهم وسبل علاجها .
 - وضع خطط للتعامل مع الهشكلات .
 - إشراك التلاميذ في البرامج والأنشطة الهتنوعة .
 - الغضاء على ظواهر الخوف والانطواء والعنف ...الخ .
- مشاركة الإخصائي الاجتماعي والاخصائي النفسي في مساعدة طلاب الفصل على حل مشكااتهم.
 - منابعة حل مشكات الطالب مع أولياء أمورهم .
 - إكساب الطلاب مهارات التفكير العلي السلبي .
 - نعميق القيم في تقوس الطلاب ومعاونتهم على التوافق القيمى والسلوكى
 داخل المدرسة وخارجها .
 - العمل على بناء شخصية الطالب من خلال الأنشطة .
 - تقوية الوازع الديني لدى الطالب .

من مشكاات الهرجلة الابتدائية : -

- الانطواء
- فرط الحركة
 - الخوف
- التبول اللارادي
 - السرفة
- العنف (اللفظي _ الجسدي)
 - اخرى تذكر .

اخبار التعليم في سوماج

من مشكالت الهرجلة الإعدادية : -

- العنف (اللفظي _ الجسدي)
 - التدخین
 - النسرب
 - الهروب
- عدم الإقبال على الأنشطة المدرسية
 - التمرد
 - السرقة
 - أخرى تذكر .

من مشكات الهرجلة الثانوية : -

- العنف بكل انواعه
 - الزواج العرفي
 - الندخير،
 - الإدمان
 - الهروب
 - الغياب الهتكرن
 - السرقة
 - اخرى ندكر .

اخبار التعليم في سوهاج